

(Bollo € 16)

Al Presidente del Tribunale di Messina

Il sottoscritto

nato/a il/...../.....a.....prov.(.....)

residente a.....prov.(.....)

in viaCF.....

Recapito telefonico

[Se persona fisica]

In qualità di proprietario del periodico

(*oppure*)

La sottoscritta **società/associazione/fondazione, ecc.**

(denominazione o ragione sociale, sede, codice fiscale/partita Iva).....

.....

.....

in persona del legale rappresentante (*Amministratore Unico/ Presidente del Consiglio di Amministrazione, Presidente*).....

nome, cognome.....,

nato/a il/...../.....a.....prov.(.....)

residente a.....prov.(.....)

in viaCF.....

[Se persona giuridica]

In qualità di proprietaria del periodico

CHIEDE

ai sensi dell' art. 6 della Legge 8 febbraio 1948, n. 47 la variazione a Registro stampa ndel periodico dal titolo.....

dei seguenti dati : (*indicare le variazioni da... a...*).....

.....

Allega la documentazione di rito.

Luogo e data.....

.....

Firma

N. B. *L'obbligo della variazione incombe sul proprietario o sulla persona che esercita l'impresa giornalistica, se diversa dal proprietario.*

Al Presidente del Tribunale di _____
Caratteristiche del periodico *(implicita accettazione cariche)*

Titolo (ed eventuale sottotitolo).....

Periodicità

Natura/carattere

Sede della Redazione

Luogo di pubblicazione.....

Proprietario

.....

(nome, cognome, dati anagrafici di nascita, residenza opp. ragione sociale, sede, partita iva e dati del legale rappresentante: nome, cognome, nascita, residenza e codice fiscale)

Direttore responsabile

.....

(nome, cognome, dati anagrafici di nascita, residenza e codice fiscale - inesistenza mandato parlamentare)

Editore *(Se diverso dal proprietario)*

.....

(Ragione sociale, sede, partita iva e dati del legale rappresentante: nome, cognome, nascita, residenza e codice fiscale)

Tecnica di diffusione

Tipografia

(nome, indirizzo, codice fiscale o partita iva)

Messina.....

Il Proprietario.....(firma)

Il Direttore Responsabile..... (firma)

L'Editore.....(firma)

N. B. *La firma da autenticare è di regola quella del proprietario, che comunica la variazione, salvo il caso in cui vi sia anche la variazione dell'editore o del direttore responsabile: in questi casi vanno autenticate anche le loro firme.*

Le firme possono essere autenticate in cancelleria con contemporanea presenza dei soggetti interessati, oppure possono essere già state autenticate da un notaio, cancelliere, segretario comunale, o altro dipendente incaricato dal Sindaco